

# Luigi D'Amato

- Dati personali**
- Nato a Savona il 12/12/1975; celibe; **obblighi di leva assolti come Ufficiale di Complemento della Marina Militare**; iscritto presso il Centro per l'Impiego del comune di Savona dal 21/06/2002.
- Formazione**
- Qualifica di **"Valutatore di Sistemi di Gestione per la Qualità"** (corso 40h, 30 giugno – 04 luglio '03), attestata da certificato n° 361 rilasciato da Certiquality e riconosciuto Aicq Sicev e Cepas
  - Qualifica di **"Valutatore di Sistemi di Gestione Ambientale"** (corso 40h, 05-09 maggio '03), attestata da certificato n° 200 rilasciato da Certiquality e riconosciuto Aicq Sicev
  - **Laurea in Economia** (indirizzo **Economia delle Amministrazioni Pubbliche**) conseguita il 07/07/2000 presso l'Università Commerciale L. Bocconi (Milano) con il voto di 103/110. Tesi di laurea in Economia delle Aziende Pubbliche: **"La gestione imprenditoriale del trasporto pubblico locale"**.
  - Maturità scientifica conseguita nel luglio 1994, presso il liceo scientifico "O. Grassi" di Savona con il voto di 54/60.
- Lingue straniere**
- Conoscenza fluente della lingua inglese parlata e scritta.
- Conoscenze informatiche**
- Utilizzo degli applicativi di Office (Word, PowerPoint, Excel);
- Esperienze di lavoro**
- Presso **UBI Banca spa - Unione Banche Italiane**
    - cassiere (dal 03/05/04 al 18/10/2004), filiale di Mondovì Altipiano (Mondovì – CN)
    - gestore small business (gestione credito alle imprese, analisi bilanci, analisi business plans/piani di investimento) dal 18/10/2004 presso la filiale di San Michele Mondovì – CN, dal 07/09/2006 presso la Sede di Mondovì – CN, dal 05/11/2008 presso la filiale di Ceva – CN (con funzione di vice direttore), dal 21/10/2013 presso la Sede di Mondovì – CN (con funzione di vice direttore per il periodo gennaio 2016-novembre 2016)
    - da luglio a novembre 2004 impegnato come formatore nell'ambito del progetto di adozione di nuove procedure informatiche a supporto della gestione commerciale della clientela
    - da febbraio ad ottobre 2008 impegnato per periodi di due/tre settimane come avviatore small business presso filiali di Banca Popolare Commercio e Industria (fil. Borgomanero – NO), Banca Popolare di Ancona (fil. Napoli), Banca Carime (fil. Canosa di Puglia e fil. Trani – BAT), Banca Popolare di Bergamo (fil. Brembilla – BG)
  - Presso **General Logistics Systems Italy S.p.A.**, ispettore di Direzione (dal 03/11/2003 al 15/04/04). Assegnato alle filiali di Savona ed Imperia, dal gennaio 2004 ricoperto:
    - il ruolo di Ispettore di Direzione per la Qualità, verificando presso varie filiali italiane del gruppo le modalità di attuazione delle procedure di qualità;
    - il ruolo di responsabile di filiale a Savona (organizzazione della distribuzione, controllo del magazzino, gestione reclami dei clienti, controllo dell'applicazione delle procedure operative, di qualità e di sicurezza aziendali);
    - responsabile attività di magazzino filiale di Imperia

- in collaborazione con **Elea S.p.A.** (Milano), libera professione (da Aprile 2003 al 3 novembre 2003), come consulente per i sistemi ISO di gestione qualità (ISO 9001) e ambiente (ISO 14001) sui seguenti progetti:
  - certificazione *rete concessionarie auto Volvo*. Responsabile della consulenza finalizzata alla certificazione qualità e ambiente di quattro concessionarie. Revisione sistema di gestione per la qualità di *Volvo Auto Italia (Bologna)*;
  - predisposizione del sistema di gestione per la qualità di *Hitachi Data Systems (Milano)*;
  - revisione del sistema di gestione per la qualità di *RS-Components (Cinisello - MI)*;
  - formazione presso *ASL – Milano*
- presso **Elsag S.p.A.** (Genova Sestri Ponente), ufficio Miglioramento Processi e Qualità, tirocinio formativo (dal 01/10/2002 al 31/03/2003). Attività svolte: partecipazione a verifiche ispettive per la qualità e redazione dei relativi verbali; revisione ed edizione di procedure del sistema qualità e loro traduzione in inglese; revisione di piani qualità di forniture per la Marina Militare Italiana; predisposizione del sistema documentale della qualità sulla nuova intranet aziendale.
- presso **l'Azienda Mobilità & Trasporti - AMT S.p.A.** di Genova, Unità Operativa Qualità, stage (dal 10/07/2000 al 03/03/2001). Attività svolte: redazione del Manuale Qualità; gestione di alcuni gruppi di lavoro per la redazione delle procedure del Sistema Qualità; supporto all'elaborazione del Piano Annuale Qualità attraverso la predisposizione di un set di indicatori di efficacia ed efficienza delle prestazioni aziendali.

**Servizio militare**

- Addestramento tramite **Corso Allievi Ufficiali di Complemento presso l'Accademia Navale di Livorno** (30/03/2001-15/07/2001). Dal 20/07/2001 in servizio con il grado di Guardiamarina, presso la **Capitaneria di Porto – Guardia Costiera di Savona**, in qualità di addetto all'Ufficio Proprietà Navale/Diporto (svolgimento pratiche nautiche e relazioni con il pubblico) ed all'Ufficio Economato (cura delle procedure di acquisto di beni e servizi funzionali alle esigenze della caserma)

**Altre informazioni**

- Impegno nell'amministrazione pubblica presso il **Comune di Torre Mondovì (CN)** (comune di domicilio):
  - dal 08/06/2009 al 25/05/2014 **consigliere comunale ed assessore al bilancio**
  - dal febbraio 2014, impegnato nel **gruppo volontari di Protezione Civile** comunale
  - dal giugno 2014 al maggio 2019 **consigliere comunale con delega al bilancio**
- Forte interesse per gli studi di approfondimento, la ricerca e l'analisi organizzativa.
- Abile nell'utilizzo di muletto elettrico e trans pallet
- Passione per lo sport (palestra, mountain bike)

Confermo la veridicità delle dichiarazioni contenute nel presente documento e confermo di essere a conoscenza delle sanzioni penali, previste in caso di false dichiarazioni, di cui all'art. 76 del DPR. 445/2000

Firma

