



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

Provincia di Cuneo

Copia Albo

DETERMINAZIONE

N. 72 DEL 06/08/2015

Area Servizi Generali

OGGETTO:

Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per l'Anno Scolastico 2015/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 19/05/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo anno 2015 e pluriennale 2015-2017, nonché la relazione previsionale e programmatica 2015-2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09/07/2015 ad oggetto “Approvazione Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) anno 2015”;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 22/07/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 31/07/2014 con cui sono state fornite le linee di indirizzo per l’affidamento del servizio in oggetto;

Atteso che si rende necessario quindi avviare le procedure per l’affidamento del servizio di mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì e per l’Anno Scolastico 2015/2016;

Visto l’art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che prevede che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;

b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Richiamato l’art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Dato atto che:

a) il fine che si intende perseguire con il contratto in oggetto è quello di assicurare il servizio di mensa scolastica agli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì per l’Anno Scolastico 2015/2016;

b) il contratto ha per oggetto il servizio di mensa scolastica di cui sopra, stipulato a mezzo scrittura privata, a rogito del Segretario Comunale;

c) la procedura di scelta del contraente avverrà con acquisizione in economia, previa negoziazione con più fornitori qualificati nel settore;

Visto l’art. 107, comma 2, del D.lgs. 18.8.2000, n° 267;

Ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il Sig. Alberto Perotti - Segretario Comunale;

D E T E R M I N A

1. Di approvare le premesse del presente provvedimento.
2. Di dare avvio al procedimento per l’affidamento del servizio di mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì per l’Anno Scolastico 2015/2016.
3. Di stabilire che l’acquisizione del servizio avverrà in economia e che la scelta del contraente avverrà previa negoziazione con più fornitori qualificati nel settore, ai sensi dell’art. 12 del vigente regolamento comunale per le forniture, i servizi ed i lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 16/12/2011.
4. Di dare atto che:
 - a. il fine che si intende perseguire con il contratto in oggetto è quello di assicurare il servizio di mensa scolastica agli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì per l’Anno Scolastico 2015/2016;

- b. il contratto ha per oggetto il servizio di mensa scolastica di cui sopra, stipulato a mezzo scrittura privata, a rogito del Segretario Comunale, secondo le norme indicate nel Capitolato di gara;
- 5. Di approvare l'elenco degli operatori economici da interpellare, stilato dal responsabile del procedimento ed allegato alla presente determinazione - elenco che tuttavia rimane agli atti e non viene reso pubblico al fine di garantire la corretta ed effettiva concorrenza tra le imprese invitate.
- 6. Di individuare quale responsabile unico del procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il Sig. Alberto Perotti – Segretario Comunale, al quale sono demandati tutti i compiti previsti dalla normativa in materia di appalti pubblici con particolare riferimento al D.Lgs. n. 163/2006

Torre Mondovì, lì 06/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Alberto Perotti

***PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/BIS
D.LVO 18/08/2000 N. 267)***

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA: **FAVOREVOLE**

Torre Mondovì, lì 06/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Alberto Perotti

Copia conforme all'originale

Torre Mondovì, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Alberto Perotti

*Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per **15 giorni** dal 08/08/2015*

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Alberto Perotti