



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

Provincia di Cuneo

Copia Albo

DETERMINAZIONE

N. 72 DEL 06/08/2015

Area Servizi Generali

OGGETTO:

Determinazione a contrattare per l'affidamento del servizio di mensa scolastica per l'Anno Scolastico 2015/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.L.vo 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 19/05/2015 con la quale è stato approvato il Bilancio preventivo anno 2015 e pluriennale 2015-2017, nonché la relazione previsionale e programmatica 2015-2017;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 09/07/2015 ad oggetto “Approvazione Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) anno 2015”;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 22/07/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 31/07/2014 con cui sono state fornite le linee di indirizzo per l’affidamento del servizio in oggetto;

Atteso che si rende necessario quindi avviare le procedure per l’affidamento del servizio di mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì e per l’Anno Scolastico 2015/2016;

Visto l’art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 che prevede che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Richiamato l’art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 che prevede che le amministrazioni aggiudicatrici, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Dato atto che:

a) il fine che si intende perseguire con il contratto in oggetto è quello di assicurare il servizio di mensa scolastica agli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì per l’Anno Scolastico 2015/2016;

b) il contratto ha per oggetto il servizio di mensa scolastica di cui sopra, stipulato a mezzo scrittura privata, a rogito del Segretario Comunale;

c) la procedura di scelta del contraente avverrà con acquisizione in economia, previa negoziazione con più fornitori qualificati nel settore;

Visto l’art. 107, comma 2, del D.Lgs. 18.8.2000, n° 267;

Ritenuto di individuare quale responsabile unico del procedimento di cui all’art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il Sig. Alberto Perotti - Segretario Comunale;

D E T E R M I N A

1. Di approvare le premesse del presente provvedimento.
2. Di dare avvio al procedimento per l’affidamento del servizio di mensa scolastica a favore degli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì per l’Anno Scolastico 2015/2016.
3. Di stabilire che l’acquisizione del servizio avverrà in economia e che la scelta del contraente avverrà previa negoziazione con più fornitori qualificati nel settore, ai sensi dell’art. 12 del vigente regolamento comunale per le forniture, i servizi ed i lavori in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 16/12/2011.
4. Di dare atto che:
 - a. il fine che si intende perseguire con il contratto in oggetto è quello di assicurare il servizio di mensa scolastica agli alunni frequentanti la Scuola dell’Infanzia e la Scuola Primaria di Torre Mondovì per l’Anno Scolastico 2015/2016;

- b. il contratto ha per oggetto il servizio di mensa scolastica di cui sopra, stipulato a mezzo scrittura privata, a rogito del Segretario Comunale, secondo le norme indicate nel Capitolato di gara;
5. Di approvare l'elenco degli operatori economici da interpellare, stilato dal responsabile del procedimento ed allegato alla presente determinazione - elenco che tuttavia rimane agli atti e non viene reso pubblico al fine di garantire la corretta ed effettiva concorrenza tra le imprese invitate.
6. Di individuare quale responsabile unico del procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il Sig. Alberto Perotti – Segretario Comunale, al quale sono demandati tutti i compiti previsti dalla normativa in materia di appalti pubblici con particolare riferimento al D.Lgs. n. 163/2006

Torre Mondovì, lì 06/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Alberto Perotti

***PARERI AI SENSI DELL'ART. 147/BIS
D.LVO 18/08/2000 N. 267)***

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA: ***FAVOREVOLE***

Torre Mondovì, lì 06/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr. Alberto Perotti

Copia conforme all'originale

Torre Mondovì, lì _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Alberto Perotti**

*Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per **15 giorni** dal **08/08/2015***

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Alberto Perotti**