



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

PROVINCIA DI CUNEO

DECRETO N. 1 DEL 20/05/2019

Incarico di responsabile di posizione organizzativa – Area Amministrativa, Area Finanziaria e Area Servizi Generali - conferito alla Dr.ssa LUCIANO PATRIZIA

IL SINDACO

VISTO l'articolo 4 comma 2 del Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, che definisce le attribuzioni di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno spettanti ai Dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTO l'articolo 107 del decreto legislativo 267/2000;

VISTO il successivo articolo 109 comma 2 da cui risulta che, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107 commi 2 e 3 possono essere attribuite a seguito di provvedimento del Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

RICHIAMATO il proprio precedente decreto n. 3 del 18/01/2018 con cui il sottoscritto provvedeva ad attribuire le funzioni di Responsabile di posizione organizzativa del settore Amministrativo, Finanziario e Servizi Generali il Segretario Comunale Dr.ssa LUCIANO PATRIZIA;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'articolo 13 comma 3 del CCNL 2016/2018 gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL.

- ai sensi dell'art.14, comma 1, del CCNL Funzioni locali del 21.05.2018, la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Regolamento per il conferimento degli incarichi e la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative, con deliberazione n. 26 del 09/05/2019 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

PRESO ATTO che nella sopra richiamata deliberazione è stata confermata l'individuazione delle posizioni organizzative dell'Ente, come di seguito riassunta:

- Area Amministrativa, Area Finanziaria e Area Servizi Generali;
- Area tecnica;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 50, 10^a comma, del DLgs.267/2000, spetta al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'attribuzione e la definizione degli incarichi direzionali, ove necessari;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario procedere a nuovo conferimento degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi del regolamento adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26/2019;

VALUTATE le esigenze e le risorse organizzative e ritenuto in tale contesto necessario ed opportuno provvedere al formale conferimento alla Dr.ssa LUCIANO Patrizia - Segretario Comunale della segreteria convenzionata Ceva, Lesegno, Sale delle Langhe, Castelnuovo di Ceva, Torre Mondovì - dell'incarico di

Responsabile delle aree Amministrativa, Finanziaria e Servizi Generali dell'Ente Comune di Torre Mondovì, già incaricata con precedente decreto n. 3 del 18/01/2018;

RILEVATO che al Segretario Comunale titolare di posizione organizzativa non spetta l'indennità di posizione, in quanto già conglobata nel proprio trattamento economico fondamentale e che, pertanto, il nucleo di valutazione non ha provveduto alla pesatura della relativa posizione organizzativa ex art.6 del Regolamento per il conferimento degli incarichi e la metodologia per la graduazione delle posizioni organizzative;

VISTO il regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO l'art.41, comma 4, del CCNL Segretari Comunali del 16.05.2001;

D E C R E T A

1) DI CONFERMARE E CONFERIRE, per la durata di anni tre e per i motivi di cui in premessa, l'incarico di RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE AMMINISTRATIVO, FINANZIARIO E SERVIZI GENERALI, al Segretario Comunale Dr.ssa LUCIANO PATRIZIA, titolare della segreteria convenzionata fra i Comuni di Ceva, Lesegno, Sale delle Langhe, Castelnuovo di Ceva e Torre Mondovì;

2) DI PRENDERE ATTO che, in base alla complessità organizzativa e funzionale del servizio, agli incarichi speciali ed alle attività e funzioni gestionali svolte del Segretario Comunale titolare della segreteria convenzionata fra i Comuni di Ceva, Lesegno, Sale delle Langhe, Castelnuovo di Ceva e Torre Mondovì, tra cui rientrano anche le funzioni di responsabile di posizione organizzativa di cui sopra, il Comune capo convenzione di Ceva ha stabilito nella misura del 50% la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, ai sensi dell'art.41, comma 4, del CCNL Segretari Comunali del 16.05.2001, che deve essere ripartita pro quota tra tutti gli Enti convenzionati in base alla rispettiva percentuale di partecipazione alla convenzione;

3) DI DARE ATTO che per l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo-Finanziario e Servizi Generali attribuito al Segretario Comunale non viene assegnata alcuna ulteriore indennità a carico del bilancio comunale, ad eccezione dell'indennità di risultato, che il Comune di Torre Mondovì, previa copertura finanziaria nel bilancio 2019/2021, potrà erogare direttamente a seguito di valutazione annuale del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, entro il limite del 10% della quota a carico dell'Ente del monte salari spettante.

4) DI COMUNICARE il presente provvedimento all'interessata;

5) DI PUBBLICARE il presente decreto all'albo on line dell'Ente e nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale del Comune di Torre Mondovì.

Torre Mondovì li 20/05/2019



IL SINDACO
Gianrenzo Taravello
