



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

PROVINCIA DI CUNEO

DECRETO DEL SINDACO N. 1 DEL 24 MARZO 2020

OGGETTO: Disposizioni organizzative dei servizi comunali a seguito dei provvedimenti per l'emergenza sanitaria "Covid 19"

IL SINDACO

PREMESSO che in data 31/01/2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato per sei mesi lo stato di emergenza sanitaria per l'epidemia da coronavirus a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità di emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

DATO ATTO che l'emergenza sanitaria Covid 19 ha imposto una serie di graduali misure di prevenzione, in funzione di contenimento della diffusione del virus, che hanno interessato anche l'organizzazione del lavoro all'interno delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO l'evolversi della situazione epidemiologica, nonché il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, con il notevole incremento dei contagi sul territorio nazionale e locale;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti normativi finora succedutisi, alcuni anche in superamento, totale o parziale, dei precedenti:

- il D.L 23 febbraio 2020, n. 6;
- il D.P.C.M 23 febbraio 2020;
- il D.P.C.M. 25 febbraio 2020;
- il D.P.C.M. 4 Marzo 2020;
- il D.P.C.M. 8 Marzo 2020;
- il D.P.C.M. 9 Marzo 2020;
- il D.P.C.M. 11 Marzo 2020;
- il D.P.C.M. 22 Marzo 2020;

VISTE :

- la Direttiva n. 1/2020 del Ministro della Pubblica amministrazione, avente ad oggetto: "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-20 19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020."
- la Direttiva n. 2/2020 del Ministro della Pubblica Amministrazione, rubricata: "Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165."

RICHIAMATO il D.L. 18 del 17 marzo 2020, relativo alle "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

RILEVATO CHE il decreto del Presidente della Giunta regionale del Piemonte n. 34 del 21 marzo 2020, ha disposto, tra l'altro, al punto 6 la sospensione, d'intesa con le Associazioni degli enti locali, dell'attività dei pubblici uffici regionali, provinciali e comunali, fatta salva l'erogazione dei servizi essenziali ed indifferibili come individuati dall'autorità competente, d'intesa con il Prefetto;

RITENUTO PERTANTO di dover individuare i servizi essenziali e indifferibili, anche ai fini dell'intesa di cui sopra, attraverso la compilazione dell'allegata scheda di rilevazione predisposta da Anci Piemonte e parte integrante del presente atto;

CONSIDERATO CHE l'organizzazione del lavoro dovrà tener conto dei seguenti principi:

- rivedere le attività indifferibili da rendere in presenza alla luce della sospensione e/o del rinvio dei termini previsti in più disposizioni del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020 (canoni, tributi, materia contabile, materia giudiziaria, ecc.), della proroga di validità di certificati, attestati, permessi, concessioni, autorizzazioni e atti abilitativi comunque denominati e, più in generale, del confermato e rafforzato intendimento del legislatore di ridurre l'attività in presenza dei dipendenti;
- ridurre la presenza del personale non impegnato nello svolgimento di attività indifferibili, né utilizzato in lavoro agile e organizzare i servizi e le attività da rendere in presenza, in considerazione di quanto previsto dalle disposizioni normative intervenute e, in particolare, da ultimo, dall'art. 87, comma 3, del D.L. n. 18 del 20 marzo 2020, che così dispone: "3. Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti, nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. ...Omissis....";
- tener conto, nell'organizzazione del lavoro, anche delle modifiche apportate ad alcuni istituti giuslavoristici, quali i permessi della legge 104/92 e i congedi per i genitori;

VISTI:

- il d.lgs. 267/200;
- lo statuto del Comune;
- il regolamento degli Uffici e dei Servizi

DISPONE

1. Di individuare i servizi essenziali ed indifferibili come da scheda di rilevazione dei servizi essenziali e indifferibili predisposta da Anci Piemonte (allegato 1), parte integrante del presente atto;
2. Di dare atto che il personale indicato nella tabella allegata può ruotare in presenza, in lavoro agile e rimanere assente con il ricorso dei vari istituti che il C.C.N.L. degli enti locali prevede.
3. Di dare atto che le attività di cui all'allegato 1 saranno svolte con chiusura degli sportelli al pubblico, salvo ove l'apertura sia indispensabile per assicurare l'operatività delle attività stesse, in questo caso su appuntamento e apertura personalizzata.
Dette attività saranno svolte con l'adozione da parte dei dipendenti di tutti gli ausili finora raccomandati e con ogni supplemento di attenzione possibile a tutela della propria e altrui salute, agendo in ogni modo per limitare i contatti interpersonali.



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

PROVINCIA DI CUNEO

4. Il Segretario Generale ed i Responsabili di Settore potranno accedere ai propri uffici per coordinare e gestire le attività urgenti di propria competenza
5. Il presente atto avrà durata fino al 03 aprile 2020 e potrà essere prorogato o revocato in caso di ulteriori provvedimenti da parte del governo nazionale o regionale.
6. Di pubblicare il provvedimento all'albo pretorio del Comune, anche ai fini dell'intesa di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale del Piemonte, n. 34 del 21 marzo 2020;
7. Di dare comunicazione del presente atto:
 - alla Giunta Comunale;
 - ai Responsabili dei Servizi.
 - alla R.S.U.

Torre Mondovì, 24 marzo 2020
Prot. n. 0001058



IL SINDACO
Gianrenzo TARAVELLO

SCHEDA INFORMATIVA DECRETO PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE N. 34 DEL 21 MARZO 2020 (PUNTO 6)						
ELenco dei servizi essenziali ed indifferibili						
Allegato al Decreto del Sindaco n. 1 del 24/03/2020, attuativo di quanto previsto dal punto 6) del Decreto del Presidente della Giunta Regionale						
relativa al Comune di	TORRE MONDOVI'					
situato nella	PROVINCIA DI CUNEO					
ELENCO DEI SERVIZI PUBBLICI ESSenzIALI prestazioni indispensabili	ATTIVITA' INDIFFERIBILI CHE RICHIEDONO LA PRESENZA FISICA DEL PERSONALE DURANTE L'EMERGENZA COVID 19 [Indicare SI/NO/NON PRESENTE]					
	<small>NOTA BENE: NEL CASO IN CUI IL PERSONALE SIA ADDETTO A PIU' SERVIZI, INDICARLO SOLTANTO IN UNA CASELLA</small>					
Stato civile/servizi cimiteriali/SUAP	1 (la rotazione con personale di altri servizi) 0 0					
raccolto delle registrazioni di nascita e di morte; autorizzazioni di polizia mortuaria e disposizioni anticipate di trattamento	SI					
manutenzione dei cimiteri e servizi cimiteriali limitatamente al trasporto, ricevimento ed inumazione delle salme	NO (SERVIZIO IN APPALTO)					
attività urgenti verso le imprese (es: rilascio certificazioni per partecipazione a gare d'appalto)	NON PRESENTE					
(igiene, sanità ed attività assistenziali	0 0 0					
servizi di assistenza, anche domiciliare, per assicurare la tutela a persone fragili e/o non autosufficienti o comunque affidate a strutture a carattere residenziale (ad esempio anziani, disabili ecc.); presidio minimo necessario a tutela di minori, anziani, disabili, famiglie fragili, marginalità estrema e tutelati	NO (SERVIZIO GESTITO IN FORMA CONSORTILE CON IL CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE)					
strutture e servizi per persone senza dimora e per famiglie povere, anche con mense e/o distribuzione di beni di prima necessità; servizi residenziali per minori e per migranti (SPRAR, CAS ecc.) e accoglienza di persone e famiglie in emergenza abitativa	NO (SERVIZIO GESTITO IN FORMA CONSORTILE CON IL CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE)					
farmacie comunali	NON PRESENTE					
servizio attinente ai mattatoi	NON PRESENTE					
servizio attinente ai magazzini generali, limitatamente alla conservazione e allo sviluppo dei beni deteriorabili	NON PRESENTE					
manutenzione della rete stradale (ivi compresa lo sgombero delle nevi), idrica, fognaria e di depurazione, nonché illuminazione pubblica	NO (SERVIZI IN APPALTO)					
servizio cani/er, limitatamente alla custodia e sorveglianza degli impianti, nonché misure di prevenzione per la tutela fisica dei cittadini (cfr. punto 20 del Decreto)	NON PRESENTE					
fornitura di acqua, luce e gas	NON PRESENTE					
servizio attinente ai giardini zoologici e fiorarie, limitatamente all'intervento igienico sanitario e di vitto per gli animali e alla custodia degli stessi	NON PRESENTE					
Attività di tutela della libertà della persona e della sicurezza pubblica	2 (la rotazione con personale di altri servizi)	0	0	0		
servizio di polizia municipale	NO (FUNZIONE DELEGATA ALL'UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONREGALESI)					
servizio di protezione civile / altri servizi per la gestione dell'emergenza	SI					
servizio messi, notifiche e affissioni	SI					
servizio attinente alle carceri mandamentali (es. operatori biblioteche)	NON PRESENTE					
Raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani e speciali	0	0	0			
attività in gestione diretta di gestione del ciclo integrato dei rifiuti	NON PRESENTE					
-Trasporti	0	0	0			
servizi di trasporto erogati in gestione diretta di supporto ad altri servizi comunitari riconosciuti tra quelli essenziali	NON PRESENTE					
Servizi concernenti l'istruzione pubblica	0	0	0			
limitatamente alla gestione degli edifici scolastici in costanza di sospensione dei servizi	SI					
Servizi patrimoniali / culturali	0	0	0			
interventi urgenti manutenzione e gestione sedi che erogano servizi essenziali	SI					
ordinaria tutela e vigilanza dei beni culturali di proprietà dell'amministrazione	NO					
Servizi di supporto agli organi istituzionali/ Servizi informatici	0	0	0			
centralina e protocollo	SI					
delibere, avvocatura, segreteria organi	SI					
assistenza alle postazioni di lavoro in sede e in remoto	NON PRESENTE					
Servizi del personale/Servizi finanziari	0	0	0			
limitatamente all'erogazione degli emolumenti retributivi, all'erogazione degli assegni con funzione di sostentamento ed alla compilazione e di controllo delle distinte per il versamento dei contributi previdenziali per le scadenze di legge	SI					
economato, ragioneria e servizi strumentali all'acquisizione di beni o servizi di prima necessità	SI					