



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

PROVINCIA DI CUNEO

DECRETO N. 10 DEL 30/07/2025

Nomina Responsabile per la Transizione al Digitale (art. 17 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. – Codice dell’Amministrazione Digitale).

IL SINDACO

Visto l’art. 17 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell’amministrazione digitale, che testualmente dispone:

Art. 17. Responsabile per la transizione digitale e difensore civico digitale

1. Le pubbliche amministrazioni garantiscono l’attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell’amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida. A tal fine, ciascuna pubblica amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un’amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità. Al suddetto ufficio sono inoltre attribuiti i compiti relativi a:

a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell’amministrazione;

c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all’articolo 51, comma 1;

d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell’accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;

e) analisi periodica della coerenza tra l’organizzazione dell’amministrazione e l’utilizzo delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell’utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell’azione amministrativa;

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell’amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l’attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e copartecipazione dei sistemi informativi cooperativi; (28)

i) promozione delle iniziative attinenti l’attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l’innovazione e le tecnologie;

j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all’interno dell’amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell’amministrazione e quello di cui all’articolo 64-bis.

j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantire la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell’agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all’articolo 16, comma 1, lettera b).

1-bis. Per lo svolgimento dei compiti di cui al comma 1, le Agenzie, le Forze armate, compresa l’Arma dei carabinieri e il Corpo delle capitanerie di porto, nonché i Corpi di polizia hanno facoltà di individuare propri uffici senza incrementare il numero complessivo di quelli già previsti nei rispettivi assetti organizzativi.

1-ter. Il responsabile dell’ufficio di cui al comma 1 è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all’organo di vertice politico.

1-quater. È istituito presso l’AgID l’ufficio del difensore civico per il digitale, a cui è preposto un soggetto in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia e imparzialità. Chiunque può presentare al difensore civico per il digitale, attraverso apposita area presente sul sito istituzionale dell’AgID, segnalazioni relative a presunte

violazioni del presente Codice e di ogni altra norma in materia di digitalizzazione ed innovazione della pubblica amministrazione da parte dei soggetti di cui all'articolo 2, comma 2.

Il difensore civico, accertata la non manifesta infondatezza della segnalazione, la trasmette al Direttore generale dell'AgID per l'esercizio dei poteri di cui all'articolo 18-bis.

1-quinquies. AgID pubblica sul proprio sito una guida di riepilogo dei diritti di cittadinanza digitali previsti dal presente Codice.

1-sexies. Nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il digitale di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale oppure, ove ne siano privi, individuano un responsabile per il digitale tra le proprie posizioni apicali. In assenza del vertice politico, il responsabile dell'ufficio per il digitale di cui al comma 1 risponde direttamente a quello amministrativo dell'ente.

1-septies. I soggetti di cui al comma 1-sexies possono esercitare le funzioni di cui al medesimo comma anche in forma associata. È fatta salva la facoltà di avvalersi, mediante apposite convenzioni e senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, del supporto di società in house.

Preso atto che occorre procedere alla nomina del Responsabile comunale per la transizione al digitale, ai sensi del citato articolo;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione e Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Tenuto conto dell'attuale struttura organizzativa di questo Comune, priva di figure dirigenziali e/o apicali, considerato anche che la sede di segreteria del Comune di Torre Mondovì è vacante, ovvero priva del segretario titolare, dal 1° aprile 2022;

Ritenuto, in forza di quanto stabilito dall'art. 17, comma 1 sexies del D. Lgs. n. 82/2005, di nominare la Sig.ra Dho Gabriella, dipendente di ruolo del Comune di Torre Mondovì in qualità di Istruttore Amministrativo - Area Funzionari e Elevata Qualificazione, quale Responsabile comunale per la Transizione al Digitale;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 31 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante "Codice dell'Amministrazione Digitale";

DECRETA

- 1) DI NOMINARE quale Responsabile comunale per la Transizione al Digitale del Comune di Torre Mondovì la Sig.ra Dho Gabriella, dipendente di ruolo di questo Comune in qualità di Istruttore Amministrativo - Area Funzionari e Elevata Qualificazione;
- 2) DI STABILIRE che la nomina del Responsabile per la Transizione al Digitale ha decorrenza dalla data del presente atto;
- 3) DI ATTRIBUIRE alla suddetta dipendente comunale i compiti di cui all'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i., riportato in premessa;
- 4) DI INCARICARE la suddetta dipendente di provvedere all'accreditamento e all'aggiornamento dei dati contenuti nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni – IPA;
- 5) DI DEMANDARE all'Ufficio Segreteria la pubblicazione del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Torre Mondovì, 30 luglio 2025



Il Sindaco

Per. Ind. Andrea Giaccone

Molteas speciale