



COMUNE DI TORRE MONDOVÌ

PROVINCIA DI CUNEO

Informativa ai sensi dell'articolo 13 Regolamento 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003

(Personale; Dipendenti; Collaboratori)

Come previsto dalla normativa vigente, si forniscono le seguenti informazioni in relazione al trattamento dei dati personali,

Titolare del Trattamento: **Comune di TORRE MONDOVÌ'**

Sede: Piazza Mellino 1 - **12080 TORRE MONDOVÌ', CN, IT**

Contatti e recapiti:

Telefono	0174 329102
Fax	0174 327921
PEC	comune.torremondovi.cn@legalmail.it
E-mail	info@comune.torremondovi.cn.it
Sito Web	www.comune.torremondovi.cn.it

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personalni (**RPD** o Data Protection Officer **DPO**) che può essere contattato ai seguenti recapiti:

Responsabile della Protezione dei Dati: **Dadone Daniela**

Sede: **Via Cuneo, 12 - 12084 MONDOVÌ' CN, IT**

Contatti e recapiti:

Cellulare	
E-mail	dpodanieladadone@gmail.com
PEC	dadonedaniela@legalmail.it

I dati personali ("qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile") trattati possono essere:

- dati comuni: dati identificativi (nome, cognome, codice fiscale) relativi all'ubicazione fisica (indirizzo fisico, provincia e comune di residenza) e online (recapiti telefonici ed indirizzi email)
- dati particolari: dati idonei a rivelare l'origine etnica, le convinzioni politiche, religiose, filosofiche, l'appartenenza a sindacati, partiti ed associazioni; i dati genetici, biometrici, relativi allo stato di salute e la vita sessuale; i dati idonei a rilevare provvedimenti o procedimenti di natura giudiziaria.

Tutti i dati, anche quelli già eventualmente in possesso dell'Ente, saranno trattati con cura ed attenzione, nel rispetto dei principi e degli obblighi di legge, per l'espletamento dei compiti istituzionali dell'Ente e delle attività correlate, nell'ottica di garantire un'adeguata sicurezza dei dati ed in ogni caso di tutelare i diritti degli Interessati;

Finalità del trattamento:

I dati personali sono trattati per:

- la costituzione/gestione del contratto di lavoro (in ogni fase, dall'assunzione alla cessazione) e degli obblighi conseguenti (adempimenti retributivi, contributivi, assicurativi, fiscali, contrattuali e legali);
- attività strumentali collegate al rapporto di lavoro;
- finalità connesse agli obblighi normativi, amministrativi (ivi compresi obblighi in materia di sicurezza sul lavoro, fiscale, previdenziale ed assicurativa). Qualora in ragione di alcune richieste di carattere amministrativo (ad es. istituti contrattuali, benefici o vantaggi fiscali) sia necessario fornire anche i dati relativi ai familiari dell'interessato, dovrà essere consegnata copia della presente informativa e raccolto espresso consenso al trattamento dei propri dati che potrà essere revocato in qualsiasi momento. La revoca non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;

Base giuridica del trattamento:

Il trattamento viene effettuato quando è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure pre-contrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lettera B).

Il trattamento viene effettuato quando è necessario per adempiere un obbligo legale al quale il titolare è tenuto (art. 6 par. 1 lett. C); per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6 par. 1 lett. E). In relazione all'esecuzione e alla gestione del rapporto di lavoro, il Titolare tratta i dati che il GDPR definisce "particolari" in quanto idonei a rilevare ad esempio: lo stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio), l'idoneità o meno a svolgere determinate mansioni (quale esito espresso da personale medico a seguito di visite mediche preventive, periodiche o no, ovvero richieste da lei stesso/a); l'opinione politica, sindacale, le convinzioni religiose palesate mediante l'adesione a organizzazioni sindacali (assunzioni di cariche, richiesta di trattenute per quote associative), a partiti politici, manifestata di cariche pubbliche eletive (richieste di permessi, aspettative), o con la richiesta di particolari permessi in occasione di festività religiose fruibili per legge o dati di natura giudiziaria (come la richiesta dalla normativa in materia di riferimento). Il trattamento dei dati particolari è consentito anche in assenza di consenso, in quanto necessario per assolvere obblighi ed esercitare diritti dei Titolari e degli interessati in materia di diritto del lavoro, sicurezza e protezione sociale, medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa (art. 9, comma 2 lett. B e H GDPR 679/2016);

Modalità di trattamento dei dati:

In relazione alle finalità indicate, il trattamento dei dati personali viene effettuato sia con strumenti manuali in forma cartacea che informatici, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati:

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il mancato conferimento dei dati impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale, mentre il conferimento dei dati oggetto del suo specifico consenso è facoltativo;

Ambito di comunicazione:

I dati personali del dipendente-collaboratore possono essere comunicati a dipendenti autorizzati a trattare i dati, consulenti, commercialisti, legali, istituti bancari, assicurativi che eroghino prestazioni funzionali ai fini sovraccitati, medici del lavoro, che elaborano i dati in adempimento di specifiche disposizioni di legge, autorità giudiziarie o amministrative per l'adempimento degli obblighi di legge;

Durata del Trattamento:

Il periodo di trattamento dei dati è connesso con l'esecuzione del contratto lavorativo e di consulenza ed in ragione delle finalità, anche previdenziali, di cui sopra. I dati verranno pertanto trattati per la durata del rapporto lavorativo e non oltre il medesimo, salvi i casi degli obblighi di conservazione decennale (a far data dalla cessazione del contratto) o per periodo superiore (ad es. buste paga e posizioni contributive da conservarsi nell'interesse del personale sino al pensionamento del lavoratore);

Diritti degli Interessati:

Il soggetto interessato, sussistendone i presupposti, potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del GDPR e rivolgere le richieste finalizzate a far valere i propri diritti direttamente al Titolare del trattamento compilando il relativo modulo. Un modello è disponibile su <https://www.garanteprivacy.it/documents/10160/0/MODELLO+esercizio+diritti+in+materia+di+protezione+dei+dati+personali>).

L'Interessato ha diritto di ottenere sussistendone i presupposti: 1) Accesso ai dati: conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano; in caso affermativo ha diritto ad accedere ai dati, ottenere copia degli stessi e le informazioni circa finalità, categorie trattate, destinatari, periodo di conservazione, origine dei dati, esistenza di processi automatizzati; 2) Richiesta di Intervento sui dati: rettificazione e/o aggiornamento dati; cancellazione se motivata; limitazione del trattamento se motivata; 3) Richiesta di portabilità dei dati: ricezione dei dati in formato strutturato d'uso comune e leggibile; trasmissione ad un differente Titolare del Trattamento; 4) Comunicazione di Opposizione al Trattamento, se motivata; 5) Diritto a presentare reclamo sussistendone i motivi all'autorità di controllo competente.

Torre Mondovì, 21/08/2024

COMUNE DI TORRE MONDOVI'
IL SINDACO
Per. Ind. Andrea Giaccone

Accettazione informativa da parte di parenti – Consenso al Trattamento dei Dati Personalni

(Da utilizzare per Personale; Dipendenti; Collaboratori nel caso in cui sia necessaria al fine di ottenere benefici particolari per i quali sia necessario raccogliere informazione di familiari dell'interessato per l'ottenimento di determinati benefici come assegni familiari, legge 104, ecc.)

Luogo, Data

Il/i sottoscritto/i in calce identificato/i dichiara/no di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento Europeo 679/2016 e del decreto legislativo 196/2003, circa le finalità del Trattamento e le modalità di esercizio dei propri Diritti ed a tal fine:

PRESTA IL CONSENTO

NEGA IL CONSENTO

al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dal citato decreto con particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari e sensibili in special modo se contemplano minori da me rappresentati nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

Cognome e nome del familiare	
------------------------------	--

Grado di parentela,
.....
(firma leggibile)

Cognome e nome del familiare	
------------------------------	--

Grado di parentela,
.....
(firma leggibile)

Cognome e nome del familiare	
------------------------------	--

Grado di parentela,
.....
(firma leggibile)

Cognome e nome del familiare	
------------------------------	--

Grado di parentela,
.....

(firma leggibile)